

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 80 «Веснушка»

наименование учреждения

за 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия		Причины невыполнения
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации	
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стенде образовательной организации	в течение года	Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна), старший воспитатель	Поддерживается своевременное и актуальное обновление информации на стенде образовательной организации.	25.02.2023г. 18.05.2023г.	
	Провести мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации	февраль 2023г., сентябрь 2023г.	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Попередина Елена Александровна старший воспитатель	Проведен мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации	25.02.2023г. 22.09.2023г.	
	Привести информацию, размещенную на официальном сайте образовательной	Март 2023г.	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий,	информация размещенная на официальном сайте образовательной организации	13.03.2023г.	

	организации, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов		Попередина Елена Александровна, старший воспитатель	приведена в соответствии с требованиями нормативных правовых актов		
	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.	в течение года	Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна), старший воспитатель	Поддерживается актуальная информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.	17.03.2023г. 20.08.2023г.	
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о деятельности образовательной организации: -консультации на стендах и на сайте для родителей воспитанников -индивидуальные беседы с родителями -родительские собрания на тему «Наш сайт и как пользоваться»	ежемесячно постоянно май 2023 г., сентябрь 2023	Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна), старший воспитатель	Проведены консультации, индивидуальные беседы, выложена информация на сайте для получателей образовательной услуги о деятельности образовательной организации. Проведены родительские встречи «Итоги учебного года» (один из рассмотренных вопросов в повестке дня: вопросов «Наш сайт и как пользоваться») Консультации для родителей: - Профилактика несчастных случаев с детьми; - Пал сухой травы; -Открытые окна; -Безопасность детей на водных ресурсах. -Ядовитые грибы - Переход на ФОП -Осторожно тонкий лед;	25.05.2023г. 17.02.2023г. 16.03.2023г. 11.04.2023г. 15.07.2023г. 12.09.2023г. 15.10.2023г.	

				- индивидуальные беседы по запросам родителей	Выполняется по запросу родителей	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность	Провести мониторинг материально- технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации	февраль 2023 г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Попередина Елена Александровна, старший воспитатель	Проведен мониторинг материально- технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации. Пополнение материально – технической базы.	08.02.2023г.	
	Создать комфортные условия для участников образовательного процесса: -зону отдыха (ожидания), в том числе для родителей обучающихся; -понятную навигацию внутриорганизации; -поддерживать удовлетворительное санитарное состояние помещений организации.	в течение года	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	В течение года создаются комфортные условия для участников образовательного процесса, поддерживается удовлетворительное санитарное состояние помещений организации. Тематический контроль: «Готовность к учебному году, санитарное состояние помещений организации»	постоянно 28.08.2023г	
	Организовать проведение психолого- педагогического консультирования участников образовательных отношений	апрель 2023 г. сентябрь 2023г.	Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель, Янченкова Олеся Александровна, педагог-психолог	Организована и проведена психолого-педагогическая консультирование участников образовательных отношений	10.04.2023г 18.09.2023г.	

	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность: -индивидуальные беседы с родителями -информирование посредством родительских чатов	постоянно ежемесячно	Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна), старший воспитатель	Проведена разъяснительная работа с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность: индивидуальные беседы с родителями, информирование посредством родительских чатов	12.04.2023г. 18.05.2023г. 12.08.2023г. 17.09.2023г. 19.10.2023г. 16.11.2023г. 20.12.2023г.	
--	---	-------------------------	---	---	--	--

III. Доступность образовательной деятельности для лиц с ОВЗ и инвалидов

Не обеспечены в образовательной организации условия доступности, позволяющие детям с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	декабрь 2023 г.	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	Калитка ДОО оборудована кнопкой вызова сотрудника который прошел обучение по сопровождению инвалидов в помещении организации. Центральный вход оборудован табличкой выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля. Два входа в группы ДОО оборудованы пандусами.	05.12.2023г.	
	Обеспечить наличие выделенной стоянки для автотранспортных средств инвалидов и детей с ОВЗ с разметкой и знаком	декабрь 2023 г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	Обеспечена стоянка для автотранспорта, установлен знак стоянки для инвалидов.	01.12.2023г.	

	<p>Приобрести оборудование для:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; -дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля 	декабрь 2023 г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	Приобретено и установлено оборудование для инвалидов: табличка выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля, кнопка вызова сотрудника для сопровождения инвалидов по зданию.	04.12.2023г.	
	<p>Заключить договор с ОГБУ «Смоленский комплексный центр социального обслуживания населения» на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	январь 2023 г.	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	Заключен договор с ОГБУ «Смоленский комплексный центр социального обслуживания населения» на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	01.02.2023 г	
	<p>Провести обучение (инструктирование) специалиста образовательной организации по сопровождению инвалидов в помещении организации и разместить данную информацию на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда»</p>	июнь 2023г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий	Ответственный работник, Ковалева Л.С. учитель-логопед, прошел обучение по программе "Подготовка специалистов предприятий и учреждений социальной инфраструктуры по сопровождению инвалидов в помещении организации", в объеме 16 часов	16.06.2023 г.	
	<p>Провести обучение (инструктирование) специалиста образовательной</p>	июнь 2023г.	Грязнова Ольга Владимировна, старший	Ответственный работник, Ковалева Л.С. учитель-логопед, прошел обучение по	16.06.2023 г.	

	<p>организации по сопровождению инвалидов в помещении организации и разместить данную информацию на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда»</p>		<p>воспитатель Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз</p>	<p>программе "Подготовка специалистов предприятий и учреждений социальной инфраструктуры по сопровождению инвалидов в помещении организации", в объеме 16 часов</p>		
	<p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ: - индивидуальные беседы с родителями детей- инвалидов и ОВЗ.</p>		<p>Янченкова Олеся Александровна, педагог-психолог</p>	<p>Проведена разъяснительная работа с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для детей инвалидов и ОВЗ, в форме индивидуальных бесед с родителями детей инвалидов и ОВЗ: - Роль игры во всестороннем воспитании и развитии детей ОВЗ; - Чего нельзя допускать в воспитании детей ОВЗ; - индивидуальные беседы «Вопрос-ответ» - Роль родителей в развитии речи детей; - Переход на ФОП, рабочая программа для детей ОВЗ; - Значение развития мелкой моторики рук для всестороннего развития детей; - Использование пальчиковой гимнастики в работе с детьми с ОВЗ; - Совместная работа</p>	<p>22.02.2023г. 10.04.2023г. 15.06.2023г. 22.08.2023г. 18.09.2023г. 22.10.2023г. 22.11.2023г.</p>	

				«воспитатель-родитель(законный представитель)» с детьми ОВЗ и инвалидами; -Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) в течение года	В течение года	
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций						
Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации	Провести анкетирование получателей образовательных услуг на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации	апрель 2023г., октябрь 2023г.	Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель	Проведено анкетирование получателей образовательных услуг на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации	13.04.2023г 22.10.2023г.	
	Провести мероприятия с работниками образовательной организации, направленные на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации: -педагогический час - собрание сотрудников МОП	февраль 2023г. август 2023г.	Попередина Елена Александровна, старший воспитатель, Прохоренкова Галина Михайловна, завхоз	Проведен педагогический час с работниками образовательной организации по теме «Этика профессионального поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации»	16.02.2023г. 27.08.2023г	
	Организовать контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации	в течение года	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий	Организован контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации	В течение года	в течение года
	Провести разъяснительную		Вербицкая Янина	Проведена разъяснительная		

	работу с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям, обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022	февраль 2023г	Николаевна, заведующий, Попередина Елена Александровна, старший воспитатель	работа с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям, обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022	20.02.2023г	
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности						
Получатели образовательных услуг не удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в организации	Провести мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации: - ведение группы в ВК, - ведение сайта ДОУ проведение утренников, дней открытых дверей, родительских собраний	В течение года ежеквартально	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна), старший воспитатель	Своевременное публикуется информация в группы ВК: - Формирование комфортной городской среды; - Акция «Бессмертный полк» - День защиты детей. - День знаний - День государственного флага; - День России; - Осенние утренники «Как дети осень искали» Ведется сайта ДОУ, что направленно на положительный имидж образовательной организации: - Спасибо за отказ; - Правило поведения на воде в летний период; - Мы рисуем мир Проведены утренники: - «23 февраля» - «Ничего милее нет маминой улыбки»	25.04.2023г. 05.05.2023г. 01.06.2023г. 01.09.2023г. 24.10.2023-30.10.2023г. 28.04.2023г. 23.05.2023г. 09.06.2023г. 21.02.2023г.	

				- Выпускной бал -День знаний	07.03.2023г. 24.05.2023- 27.05.2023г. 02.09.2023г.	
Провести мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг удобством графика работы образовательной организации	апрель 2023г., сентябрь 2023г	Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель	Проведен мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг удобством графика работы образовательной организации		13.04.2023 г. 18.09.2023г.	
Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации - публикация разъяснений по графику работы организации в социальных сетях, на информационных стендах ДОУ	ежемесячно	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Грязнова Ольга Владимировна (Попередина Елена Александровна) , старший воспитатель	Проведена разъяснительная работа с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации. Индивидуальные беседы по запросу родителей. Родительские встречи: Переход на ФОП; Безопасность детей в осенне-зимний период		03.06.2023г. 23.08.2023. 25.09.2023г.	
Проводить с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	апрель 2023 г., октябрь 2023 г.	Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель	Проведен мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации		21.04. 2023 г. 18.10. 2023г.	

Провести мероприятия на основе анализа мониторинга удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации: - Педагогический Совет	май 2023г, ноябрь 2023г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель	Проведен педагогический совет на котором рассмотрен вопрос «Улучшение условий оказания образовательных услуг»; «Что измениться с внедрением ФОП»	30.05.2023 г. 21.11.2023г.	
Провести тренинги для сотрудников образовательной организации по взаимодействию с родительской общественностью.	март 2023 г., август 2023 г	Вербицкая Янина Николаевна, заведующий, Грязнова Ольга Владимировна, старший воспитатель	Проведены тренинги с сотрудниками образовательной организации по взаимодействию с родительской общественностью : Тренинг-игра "Педагоги и родители"; «Общаться позитивно – что это значит».	23.03.2023 г. 12.08.2023г.	

Заведующий МБДОУ «Детский сад №80 «Веснушка»



Вербицкая Я.Н.